

THÔNG BÁO
phân công nhiệm vụ cán bộ, chuyên viên Phòng Tổng hợp

Căn cứ Quy định số 1363-QĐ/TU, ngày 05/7/2014 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy và mối quan hệ công tác của Văn phòng Tỉnh ủy;

Căn cứ Quyết định số 60-QĐ/VPTU, ngày 25/8/2016 của Văn phòng Tỉnh ủy về việc ban hành Quy chế làm việc của Văn phòng Tỉnh ủy;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Tổng hợp; Lãnh đạo Văn phòng Tỉnh ủy thống nhất phân công nhiệm vụ trong cán bộ, chuyên viên Phòng Tổng hợp như sau:

I. NHIỆM VỤ CHUNG

- Tham mưu phục vụ tốt các Hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh, Ban Thường vụ Tỉnh ủy và các cuộc họp, làm việc của Thường trực Tỉnh ủy với các sở, ban, ngành, Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh, các đoàn thể tỉnh và các cấp ủy trực thuộc tỉnh theo nhiệm vụ được phân công.

- Tham gia xây dựng báo cáo hoạt động của Thường trực Tỉnh ủy và các cấp ủy trực thuộc tỉnh theo định kỳ hàng tuần. Báo cáo hàng tháng, quý, 6 tháng, 9 tháng, năm của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

- Thường xuyên rà soát, định kỳ hàng quý tập hợp báo cáo tình hình, tiến độ thực hiện các ý kiến chỉ đạo của Trung ương và của Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy ở các cấp, các ngành, địa phương trong tỉnh.

- Thường xuyên theo dõi, nắm bắt thông tin kịp thời phục vụ sự chỉ đạo của Thường trực Tỉnh ủy.

- Thực hiện tốt các nhiệm vụ đột xuất theo yêu cầu của Thường trực Tỉnh ủy, lãnh đạo Văn phòng Tỉnh ủy.

II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Đồng chí Lâm Văn Quý - Trưởng phòng

- Quản lý chung, chịu trách nhiệm trực tiếp trước lãnh đạo Văn phòng Tỉnh ủy về toàn bộ công việc của Phòng theo đúng chức năng, nhiệm vụ được giao; điều phối, kiểm tra, quản lý, đôn đốc công việc của Phòng.

- Phụ trách lĩnh vực kinh tế - xã hội.

- Trực tiếp theo dõi, tham mưu, đề xuất các vấn đề liên quan lĩnh vực công thương, xây dựng, giao thông vận tải.

- Tổng hợp Chương trình công tác tháng của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

- Tổng hợp báo cáo quý, 6 tháng, 9 tháng, năm của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

- Chỉ đạo thực hiện tốt những vấn đề phát sinh, đột xuất theo yêu cầu của Thường trực Tỉnh ủy, lãnh đạo Văn phòng Tỉnh ủy.

- Theo dõi các đơn vị:

1- Sở Công thương;	2- Sở Giao thông vận tải;
3- BQL các khu công nghiệp tỉnh;	4- Cục Thống kê tỉnh;
5- Sở Xây dựng;	6 -Văn phòng HĐND tỉnh;
7- Văn phòng Đoàn Đại biểu Quốc hội;	8- Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh;

2. Đồng chí Trần Thị Tuyết Hồng – Phó Trưởng phòng

- Cùng Trưởng phòng điều phối, kiểm tra, quản lý, đôn đốc công việc của phòng; phụ trách lĩnh vực nội chính; phòng, chống tham nhũng; cải cách tư pháp.

- Trực tiếp theo dõi, tham mưu, đề xuất các vấn đề liên quan lĩnh vực an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội; phòng, chống tham nhũng; giải quyết khiếu nại, tố cáo.

- Thẩm định báo cáo công tác nội chính của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

- Theo dõi các đơn vị:

1- Thanh Tra tỉnh	2- Ban Nội chính Tỉnh ủy;
3- Công an tỉnh	

- Theo dõi Đảng bộ Công an tỉnh.

3. Đồng chí Nguyễn Quốc Triều – Phó trưởng phòng.

- Cùng Trưởng phòng điều phối, kiểm tra, quản lý, đôn đốc công việc của phòng, phụ trách lĩnh vực xây dựng hệ thống chính trị.

- Trực tiếp theo dõi, tham mưu, đề xuất các vấn đề liên quan lĩnh vực xây dựng Đảng, công tác đối ngoại.

- Theo dõi viết tin, bài gửi đăng Bản tin Văn phòng Trung ương Đảng, Trang thông tin điện tử của Tỉnh ủy.

- Theo dõi các đơn vị:

1- Ban Tổ chức Tỉnh ủy;	2- Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy;
-------------------------	-----------------------------

3- Sở Nội vụ;	4- Trường Chính trị tỉnh;
5- Ban Chỉ đạo xây dựng Đảng, các đoàn thể nhân dân trong doanh nghiệp ngoài khu vực Nhà nước.	6- Ban Chỉ đạo Công tác thông tin đối ngoại.

- Theo dõi Đảng bộ huyện Tánh Linh; Đức Linh.

4. Đồng chí Hoàng Minh Thuận – chuyên viên

- Theo dõi, tham mưu, đề xuất các vấn đề liên quan lĩnh vực văn hóa - xã hội.

- Tổng hợp báo cáo và văn bản hóa các kết luận của Thường trực Tỉnh ủy tại cuộc họp giao ban Thường trực các bên và họp Thường trực Tỉnh ủy.

- Theo dõi các đơn vị :

1- Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch;	2- Sở Khoa học và Công nghệ;
3- Sở Giáo dục và Đào tạo;	4- Sở Y tế;
5- Sở Lao động - Thương binh và Xã hội;	6- Trường Cao đẳng Nghề;
7- Trường Cao đẳng Y tế;	8- Trường Cao đẳng Cộng đồng;
9- Hội Đông y;	10- Hội Văn học Nghệ thuật tỉnh;
11- Liên hiệp các Hội khoa học kỹ thuật tỉnh.	

- Theo dõi Đảng bộ huyện Hàm Thuận Nam và thành phố Phan Thiết.

5. Đồng chí Huỳnh Hữu Khôi – chuyên viên

- Theo dõi, tham mưu, đề xuất các vấn đề liên quan lĩnh vực kế hoạch - đầu tư, tài chính, ngân hàng.

- Tổng hợp xây dựng báo cáo tình hình hàng tháng gửi Văn phòng Trung ương Đảng.

- Theo dõi các đơn vị:

1- Sở Tài chính;	2- Cục Thuế tỉnh;
3- Sở Kế hoạch và Đầu tư;	4- Liên minh Hợp tác xã tỉnh;
5- Kho bạc Nhà nước Bình Thuận;	6- Bảo hiểm Xã hội tỉnh;
7- Chi cục Hải quan tỉnh;	8- Công ty Điện lực Bình Thuận;
9- Ngân hàng Nhà nước tỉnh - Chi nhánh Bình Thuận, Chi nhánh Ngân hàng Chính sách xã hội tỉnh - Chi nhánh Bình Thuận; các ngân hàng thương mại, tổ chức tín dụng.	

- Theo dõi Đảng bộ huyện Hàm Tân và Tuy Phong.

6. Đồng chí Lê Trung Trực - chuyên viên

- Theo dõi, tham mưu, đề xuất các vấn đề liên quan đến công tác dân vận, dân tộc, thông tin, báo chí, quy chế dân chủ cơ sở.

- Tham mưu Thường trực Tỉnh ủy chỉ đạo xử lý dư luận xã hội, thông tin địa phương đăng trên các phương tiện thông tin đại chúng.

- Tổng hợp báo cáo hoạt động của Thường trực Tỉnh ủy và các cấp ủy trực thuộc tỉnh định kỳ hàng tuần.

- Theo dõi các đơn vị:

1- Ban Dân vận Tỉnh ủy;	2- Ban Dân tộc tỉnh;
3- Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy;	4- Sở Thông tin – Truyền thông;
5- Báo Bình Thuận;	6- Đài Phát thanh - Truyền hình tỉnh;
7- Các cơ quan báo chí Trung ương hoạt động trên địa bàn tỉnh;	8- Ban Chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở của tỉnh;
9- Ban Chỉ đạo thực hiện Cuộc vận động “Người Việt Nam ưu tiên dùng hàng Việt Nam”;	10-BCĐ thực hiện Cuộc vận động “Tiếp bước cho em đến trường” của tỉnh;
11- Hội Khuyến học.	

- Theo dõi Đảng bộ huyện Phú Quý và thị xã La Gi.

7. Đồng chí Đoàn Thế Huy – chuyên viên

- Theo dõi, tham mưu, đề xuất các vấn đề liên quan quốc phòng, an ninh, cải cách tư pháp và tôn giáo.

- Theo dõi các đơn vị:

1- Biên phòng tỉnh;	2- Quân sự tỉnh;
3- Viện Kiểm sát nhân dân;	4- Sở Tư pháp;
5- Tòa án tỉnh;	6- Cục Thi hành án tỉnh;
7-Cơ quan CSĐT Công an tỉnh;	8- Ban chỉ đạo công tác tôn giáo, cải cách tư pháp.

- Theo dõi Đảng bộ Biên phòng tỉnh, Quân sự tỉnh.

8. Đồng chí Dương Bùi Thanh Chung – chuyên viên

- Theo dõi, tham mưu, đề xuất các vấn đề liên quan lĩnh vực đất đai, tài nguyên, môi trường, nông nghiệp, nông thôn.

- Theo dõi các đơn vị:

1- Sở Nông nghiệp và PTNT;	2- Sở Tài nguyên và Môi trường.
----------------------------	---------------------------------

- Theo dõi Đảng bộ huyện Bắc Bình và Hàm Thuận Bắc.

9. Đồng chí Trần Thúy Hòa - chuyên viên

- Theo dõi, tham mưu, đề xuất các vấn đề liên quan đến hoạt động của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các tổ chức đoàn thể chính trị - xã hội, các hội quần chúng.

- Tổng hợp báo cáo tình hình, tiến độ thực hiện các ý kiến chỉ đạo của Trung ương và của Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy đối với các cấp, các ngành, địa phương.

- Theo dõi các đơn vị:

1- Ủy ban Mặt trận TQVN tỉnh;	2- Liên đoàn Lao động tỉnh;
3- Hội Nông dân tỉnh;	4- Hội Liên hiệp Phụ nữ tỉnh;
5- Tỉnh Đoàn Thanh niên;	6- Hội Cựu chiến binh tỉnh;
7- Các hội quần chúng.	

- Theo dõi Đảng bộ Khối các cơ quan và Khối doanh nghiệp tỉnh.

III- TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ nội dung Thông báo này, cán bộ, chuyên viên Phòng Tổng hợp có trách nhiệm triển khai thực hiện nghiêm túc.

2. Giao Trưởng phòng Tổng hợp thường xuyên theo dõi, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, chuyên viên Phòng; nếu phát sinh những vấn đề vượt thẩm quyền thì chủ động tham mưu lãnh đạo Văn phòng Tỉnh ủy xem xét, giải quyết.

3. Đề nghị Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các đoàn thể tỉnh; các sở, ban, ngành; các huyện, thị, thành ủy và đảng ủy trực thuộc tỉnh tạo điều kiện thuận lợi để cán bộ, chuyên viên Phòng Tổng hợp (Văn phòng Tỉnh ủy) được dự các cuộc họp, nắm thông tin phối hợp thực hiện tốt nhiệm vụ được giao.

4. Thông báo này thay thế Thông báo số 175-TB/VPTU, ngày 06/3/2017 của Văn phòng Tỉnh ủy và có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy (để báo cáo);
- Mặt trận, đoàn thể tỉnh;
- Các sở, ban, ngành tỉnh;
- Các huyện, thị, thành ủy trực thuộc tỉnh;
- Chánh và các phó chánh VPTU;
- Trưởng các phòng, bộ phận thuộc VPTU;
- Cán bộ, chuyên viên Phòng Tổng hợp;
- Lưu Văn phòng Tỉnh ủy.

CHÁNH VĂN PHÒNG

(để phối hợp)

(đã ký và đóng dấu)

Lê Tấn Lai